|  |
| --- |
| Администрация Северного сельского поселения  Шегарского района Томской области  Распоряжение  15.03.2021 № 9  с. Монастырка  Об утверждении Порядка проведения встреч с населением на территории  муниципального образования «Северное сельское поселение» |

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Губернатора Томской области от 02.02.2010г. № 24-р «О проведении Главами муниципальных образований Томской области регулярных встреч с населением», в целях информирования населения о деятельности органов местного самоуправления, решения проблем территорий и рассмотрения социально значимых для населения вопросов,

ОБЯЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения встреч с населением на территории муниципального образования «Северное сельское поселение» согласно приложению 1 к распоряжению.

2. Информировать жителей муниципального образования «Северное сельское поселение» о встречах населения с Главой Северного сельского поселения согласно графику, утвержденному Администрацией Северного сельского поселения.

2. Информировать жителей муниципального образования «Северное сельское поселение» о встречах Главы Шегарского района с населением согласно графику, утвержденному Администрацией Шегарского района.

3. Ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Управление делами Администрации Шегарского района информацию по результатам встреч с населением по форме согласно приложению 2 к распоряжению.

4. Распоряжение подлежит официальному опубликованию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Северного сельского поселения: [www.severnoe-sp.ru](http://www.severnoe-sp.ru) и обнародованию в информационном бюллетене муниципального образования «Северное сельское поселение».

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на управляющего делами Администрации Северного сельского поселения.

Глава Северного сельского поселения А.П. Майзер

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение 1

к распоряжению Администрации

Северного сельского поселения

от 15.03.2021 № 9

ПОРЯДОК

проведения встреч с населением на территории

муниципального образования «Северное сельское поселение»

1. Встречи с населением на территории муниципального образования «Северное сельское поселение» (далее – встречи с населением) проводятся в целях информирования населения о деятельности органов местного самоуправления, повышения эффективности взаимодействия структурных подразделений Шегарского района с органами местного самоуправления сельских поселений в решении вопросов социально-экономического развития, практической и консультативной помощи органам местного самоуправления сельских поселений, рассмотрения социально значимых для населения вопросов и решения возникающих у жителей проблем.

2. Формами встреч с населением являются:

1) встречи Главы Северного сельского поселения с населением;

2) встречи Главы Северного сельского поселения с коллективами организаций, учреждений;

3) день Администрации района в сельском поселении;

4) личный прием граждан Главой Северного сельского поселения.

3. Встречи с населением проводятся Главой Северного сельского поселения не реже:

- двух раз в год в каждом населенном пункте Северного сельского поселения;

- четырех раз в год в административном центре Северного сельского поселения.

5. День Администрации района в Северном сельском поселении проводится не реже одного раза в год.

6. Встречи с населением проводятся согласно графику, который утверждается ежегодно, до 01 февраля текущего года, распоряжением Администрации Северного сельского поселения.

7. Встречи с населением организуются в публичных местах (учреждения культуры, образования, административные здания и т. д.) с приглашением депутатов соответствующих представительных органов, руководителей муниципальных и иных предприятий, организаций, учреждений.

8. Информирование населения о предстоящих встречах осуществляется через средства массовой информации, официальный сайт Северного сельского поселения, а также путём размещения объявлений в общедоступных местах.

9. Представитель Администрации Северного сельского поселения ведет протокол встречи, фиксируя все предложения, замечания и вопросы населения. Данная информация в течение 5 дней передается в Администрацию Шегарского района.

10. Информация о встречах с населением регулярно размещается на официальном сайте Северного сельского поселения.

Приложение 2

к распоряжению Администрации

Северного сельского поселения

от 15.03.2021 № 9

ОТЧЁТ

Главы Северного сельского поселения о рабочих встречах с населением

за \_\_\_ квартал 20\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Должность | Дата | Место проведения встречи (сельское поселение, населенный пункт) | Встречи с населением | | Предложения по решению [<\*>](file:///C:\Users\User\Desktop\Мои%20документы\РАСПОРЯЖЕНИЯ%202021\расп.%20Адм.%202021\9%20встречи%20с%20населением.doc#P79), [<\*\*>](file:///C:\Users\User\Desktop\Мои%20документы\РАСПОРЯЖЕНИЯ%202021\расп.%20Адм.%202021\9%20встречи%20с%20населением.doc#P79) | Результаты принятых мер |
| кол-во присутствующих | основные вопросы, проблемы |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<\*> - в том числе с привлечением территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Томской области и исполнительных органов государственной власти Томской области;

<\*\*> - если решение не принято.