**Администрация Северного сельского поселения**

**Шегарского района Томской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.06.2020 № 37

с. Монастырка

Об утверждении Программы профилактики нарушений

обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля

на территории Северного сельского поселения на 2020 год

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», [пунктом 1](consultantplus://offline/ref=A4B75FCFECC7BFAB204F1B5D3A4D8C7C8B920CCC6E0B9ACB145668C8DB67B040D3EB8F8F5D2BE3F41FEAAE1198663C2F3C9C7CB02FE8E40CIDH9D) Постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», в целях осуществления функций по муниципальному контролю,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля на территории Северного сельского поселения на 2020 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Должностным лицам администрации, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, обеспечить в пределах своей компетенции выполнение Программы профилактики нарушений, осуществляемой органом муниципального контроля – Администрацией Северного сельского поселения в 2020 году.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Северного сельского поселения: [http://www.severnoe-sp.ru](http://www.severnoe-sp.ru/) и обнародованию в информационном бюллетене муниципального образования «Северное сельское поселение».

И.о. Главы Северного сельского поселения Н.М. Ларионова

Приложение

к постановлению Администрации

Северного сельского поселения

от 29.06.2020 № 37

ПРОГРАММА

профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля на территории Северного сельского поселения на 2020 год

**ПАСПОРТ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование программы | | Программа профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля на территории Северного сельского поселения на 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | |
| 1. | Правовые основания разработки программы | Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора)  и муниципального контроля» (далее – закон № 294-ФЗ). | |
| 2. | Разработчик программы | Администрация Северного сельского поселения | |
| 3. | Цели программы | 1.Предупреждение нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;  2. Повышение прозрачности системы муниципального контроля;  3. Формирование единого понимания обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами и создание системы профилактики правонарушений, направленной на выявление и предупреждение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;  4. Повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем доступности информации  об обязательных требованиях и необходимых мерах  по их исполнению;  5. Мотивация подконтрольных субъектов к добросовестному поведению. | |
| 4. | Задачи программы | 1. Формирование единого понимания обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в соответствующей сфере у всех участников контрольной деятельности;  2. Выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям  и нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами определение способов устранения или снижения рисков  их возникновения;  3. Устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;  4. Повышение квалификации кадрового состава контрольных органов. | |
| 5. | Сроки и этапы реализации программы | 2020 год и плановый период 2021-2022 годов. | |
| 6. | Ожидаемые конечные результаты | 1. Снижение количества зафиксированных нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;  2. Увеличение доли законопослушных подконтрольных субъектов;  3. Уменьшение административной нагрузки на подконтрольные объекты надзора;  4. Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного органа;  5. Повышение прозрачности деятельности контрольного органа;  6. Повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов;  7. Мотивация подконтрольных субъектов к добросовестному поведению. | |
| 7. | Структура программы | Подпрограммы отсутствуют. | |

**Раздел 1. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы**

В соответствии со статьей 8.2 закона № 294-ФЗ возникла необходимость   
по принятию мер, направленных на профилактику нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами при осуществлении муниципального контроля.

1. К видам муниципального контроля, осуществляемого Администрацией Северного сельского поселения, относятся:

1) муниципальный жилищный контроль;

2) муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Северного сельского поселения;

2. Субъектами муниципального контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, осуществляющие хозяйственную деятельность на территории Северного сельского поселения.

3. Статистические показатели состояния подконтрольной среды.

Обращения и заявления граждан и юридических лиц, содержащих основания для проведения внеплановых проверок, в Администрацию сельского поселения в 2019 году не поступали.

4. На 2020 год запланирована 1 проверка физических лиц по муниципальному контролю.

5. Муниципальная правовая база:

Администрацией Северного сельского поселения утверждены:

- Административные регламенты осуществления всех видов муниципального контроля;

- формы проверочных листов (списки контрольных вопросов) при проведении органом муниципального контроля плановых проверок.

6. Описание текущего уровня развития профилактических мероприятий.

На официальном сайте Администрации Северного сельского поселения в разделе «Муниципальные услуги» подраздел «Муниципальный контроль» размещены перечни нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, планы проведения плановых проверок, обобщения практики по муниципальному контролю.

Осуществляется информирование представителей хозяйствующих субъектов   
о принятых новых нормативных правовых актах и изменениях в действующие акты, разъяснение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами на публичных мероприятиях, через информационный бюллетень и в индивидуальном порядке.

**Раздел 2. Цели и задачи профилактической работы**

1.Цели профилактической работы:

- предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения;

- устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

- обеспечение доступности информации об обязательных требованиях, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

**-** повышение прозрачности системы муниципального контроля.

2. Проведение профилактических мероприятий позволит решить следующие задачи:

**-** укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

**-** выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям субъектами профилактики обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

**-** устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

**-** повышение уровня правовой грамотности субъектов профилактики;

3. Ожидаемый результат Программы: снижение количества выявленных нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами при увеличении количества и качества проводимых профилактических мероприятий.

**Раздел 3. Программные мероприятия**

1. Мероприятия программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач настоящей Программы.

2. Перечень мероприятий Программы, сроки их реализации и ответственные исполнители приведены в Плане-графике профилактических мероприятий на 2020 год. План-график профилактических мероприятий сформирован для всех видов муниципального контроля.

В Программу возможно внесение изменений и корректировка перечня мероприятий в связи с необходимостью осуществления профилактических мер в отношении нарушений, выявленных в ходе плановых и внеплановых проверок, проведенных должностными лицами муниципального контроля в 2020 году.

**План – график**

**профилактических мероприятий на 2020 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Формы и виды профилактических мероприятий | Ответственные исполнители | Периодичность проведения профилактических мероприятий, сроки выполнения | | | Ожидаемый результат |
| 2020 | 2021  (проект) | 2022  (проект) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Актуализация перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, требований, установленных муниципальными правовыми актами | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля  в соответствующей сфере деятельности | по мере необходимости | по мере необходимости | | по мере необходимости | | повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях, требований, установленных муниципальными правовыми актами |
| 2. | Разработка и размещение  на официальном сайте органов местного самоуправления руководств по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля  в соответствующей сфере деятельности | по мере необходимости | по мере необходимости | | по мере необходимости | | повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях, требований, установленных муниципальными правовыми актами |
| 3. | Проведение индивидуальных  и публичных консультаций  с подконтрольными субъектами по разъяснению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля  в соответствующей сфере деятельности | по мере необходимости | | по мере необходимости | | по мере необходимости | повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях, требований, установленных муниципальными правовыми актами |
| 4. | Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей посредством проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, предъявляемых при осуществлении муниципального контроля | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля  в соответствующей сфере деятельности | ежеквартально | | ежеквартально | | ежеквартально | повышение информированности подконтрольных субъектов о вновь установленных обязательных требованиях, требований, установленных муниципальными правовыми актами |
| 5. | Обобщение практики осуществления муниципального контроля на территории Новиковского сельского поселения и размещение информации на официальном сайте органов местного самоуправления | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля  в соответствующей сфере деятельности | ежегодно,  не позднее  30 марта года, следующего  за отчетным | | ежегодно,  не позднее  30 марта года, следующего  за отчетным | | ежегодно,  не позднее  30 марта года, следующего  за отчетным | предупреждение нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами |
| 6. | Выдача предостережений  о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля  в соответствующей сфере деятельности | по мере необходимости | | по мере необходимости | | по мере необходимости | предотвращение нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами |
| 7. | Размещение на официальном сайте Новиковского сельского поселения:  перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, и текстов соответствующих нормативных правовых актов для муниципального контроля | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля  в соответствующей сфере деятельности | указывается первая дата, а потом  по мере необходимости | | указывается первая дата, а потом  по мере необходимости | | указывается первая дата, а потом  по мере необходимости | обеспечение открытости и прозрачности информации  об осуществлении муниципального контроля |
| планов проведения плановых проверок по муниципальному контролю | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля  в соответствующей сфере деятельности | не позднее  10 рабочих дней после утверждения | | не позднее  10 рабочих дней после утверждения | | не позднее  10 рабочих дней после утверждения | обеспечение открытости и прозрачности информации  об осуществлении муниципального контроля |
| плановых (рейдовых) заданий | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля  в соответствующей сфере деятельности | не позднее  10 рабочих дней после утверждения | | не позднее  10 рабочих дней после утверждения | | не позднее  10 рабочих дней после утверждения | обеспечение открытости и прозрачности информации  об осуществлении муниципального контроля |
| информации о результатах осуществления муниципального контроля на территории Новиковского сельского поселения | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля  в соответствующей сфере деятельности | ежеквартально,  до 10 числа месяца, следующего  за отчетным кварталом | | ежеквартально,  до 10 числа месяца, следующего  за отчетным кварталом | | ежеквартально,  до 10 числа месяца, следующего  за отчетным кварталом | обеспечение открытости и прозрачности информации  об осуществлении муниципального контроля |
| 8. | Проведение мероприятий по оценке эффективности и результативности профилактических мероприятий с учетом целевых показателей | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля  в соответствующей сфере деятельности | ежегодно,  не позднее  30 марта года, следующего  за отчетным | | ежегодно,  не позднее  30 марта года, следующего  за отчетным | | ежегодно,  не позднее  30 марта года, следующего  за отчетным | обеспечение эффективности  и результативности профилактических мероприятий  за отчетный (прошедший) год |
| 9. | Разработка и утверждение Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами на 2021 год | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля  в соответствующей сфере деятельности | До 20 декабря соответствующего года | | До 20 декабря соответствующего года | | До 20 декабря соответствующего года | утверждение новой программы профилактики |

**Раздел 4. Ресурсное обеспечение Программы**

Отдельное финансирование на проведение контрольных мероприятий и реализации настоящей программы не предусмотрено.

**Раздел 5. Механизм реализации программы**

Программа реализуется уполномоченными лицами Администрации Северного сельского поселения, информация о текущих результатах профилактической работы, готовящихся и состоявшихся профилактических мероприятиях, а также настоящая Программа размещается на официальном сайте органов местного самоуправления в разделе «Муниципальные услуги» подраздел «Муниципальный контроль».

**Раздел 6. Оценка эффективности программы**

Методика оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения причиняемого подконтрольными субъектами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении профилактических мероприятий и представлена в приложении к настоящей Программе.

Приложение   
к Программе профилактики нарушений

обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля на территории Северного сельского поселения на 2020 год

Методика

оценки эффективности и результативности

профилактических мероприятий

К показателям качества профилактической деятельности относятся:

1. Количество выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.
2. Количество субъектов, которым выданы предостережения.
3. Информирование органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, в том числе посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления руководств (памяток), информационных статей.
4. Проведение разъяснительной работы в средствах массовой информации   
   по информированию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей   
   по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля.
5. Отчетным периодом для определения значений показателей является календарный год.
6. Результаты оценки фактических (достигнутых) значений показателей включаются в ежегодные доклады об осуществлении муниципального контроля.